****

УКРАЇНСЬКА МІСЬКА РАДА

ОБУХІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Чергове засідання виконавчого комітету

Української міської ради VIIІ скликання

м. Українка

пл. Шевченка, 1 27 лютого 2025 року

ПРОЄКТ

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Питання** | **Доповідач** |
|  | Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Української міської територіальної громади на 2021 – 2026 роки за 2024 рік | Доповідач:Журавська-Товмач О. М. - начальник управління економічного розвитку |
|  | Про виконання програми з будівництва, реконструкції, капітального ремонту об’єктів комунальної власності та об’єктів інфраструктури Української міської територіальної громади на 2022-2024 роки. (Звітній період 2024 рік) | Доповідач:Журавська-Товмач О. М. - начальник управління економічного розвитку |
|  | Про виконання Програми співфінансування робіт з реконструкції, капітального ремонту та заходів з енергозбереження у багатоквартирних будинках Української міської територіальної громади на 2022-2024 р.р. (зі змінами) за 2024 рік | Доповідач:Шевченко О. М. – начальник управління розвитку інфраструктури |
|  | Про хід виконання заходів Комплексної програми охорони навколишнього природного середовища на території Української міської територіальної громади на 2021-2025 роки (із змінами) за 2024 рік | Доповідач:Шевченко О. М. – начальник управління розвитку інфраструктури |
|  | Про виконання Програми розвитку благоустрою по Українській міській територіальній громаді на 2022-2024 р.р. за 2024 рік | Доповідач:Шевченко О. М. – начальник управління розвитку інфраструктури |
|  | Про виконання «Програми соціального захисту «Турбота» по Українській міській раді на 2022-2024 роки» за 2024 рік | Доповідач:Луцик О. В. – начальник відділу соціального захисту населення |
|  | Про виконання «Програми на 2023-2025 роки щодо поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни» за 2024 рік | Доповідач:Луцик О. В. – начальник відділу соціального захисту населення |
|  | Про хід виконання Програми «Обдарована дитина» на 2024-2026 роки за 2024 рік | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про хід виконання Програми «Шкільний автобус» на 2024-2026 роки за 2024 рік | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про виконання Програми «Громадська стипендія» Української міської територіальної громади за 2024 рік | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про хід виконання у 2024 році Програми «Розвиток культури, туризму, збереження та охорони культурної спадщини, проведення культурно-мистецьких заходів» Української міської ради на 2024-2026 роки (зі змінами) | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про хід виконання цільової програми «Соціальна підтримка вразливих категорій населення Української територіальної громади на 2024-2026 роки» (в новій редакції) у 2024 році | Доповідач:Ільєнко Л. А. – директор ЦНСП УМР |
|  | Про схвалення інформації щодо роботи Центру надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Української міської ради за 2024 рік | Доповідач:Білик Л. М. – керуюча справами Виконавчого комітету |
|  | Про стан виконавської дисципліни у 2024 році | Доповідач:Білик Л. М. – керуюча справами Виконавчого комітету |
|  | Про стан роботи зі зверненнями громадян за 2024 рік | Доповідач:Білик Л. М. – керуюча справами Виконавчого комітету |
|  | Про хід виконання Програми нагородження Подяками Української міської ради на 2024-2026 роки за 2024 рік | Доповідач:Білик Л. М. – керуюча справами Виконавчого комітету |
|  | Про стан кадрової роботи та дотримання вимог Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» в апараті, управліннях, відділах та інших структурних підрозділах Виконавчого комітету Української міської ради за 2024 рік | Доповідач:Білик Л. М. – керуюча справами Виконавчого комітету |
| 1. **ПИТАННЯ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ**
 |
| * 1.
 | Про переведення дачного будинку у жилий будинок гр. **Гоменюк Емілії Йосипівни** | Доповідач:Артюшенко А. В. - начальник відділу містобудування та архітектури  |
|  | Про перепланування кімнати № 52 по вул. Юності, 11 в м. Українка гр. **Фоменко Олени В’ячеславівни** | Доповідач:Артюшенко А. В. - начальник відділу містобудування та архітектури  |
|  | Про присвоєння адреси об’єкту будівництва (житловий будинок) гр. **Данилюк Ірини Вікторівни** (с. Плюти, вул. Весняна, буд. № 44) | Доповідач:Артюшенко А. В. - начальник відділу містобудування та архітектури  |
|  | Про присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна (садовий будинок)гр. **Шепітько Наталії Володимирівни** | Доповідач:Артюшенко А. В. - начальник відділу містобудування та архітектури |
| 1. **СОЦІАЛЬНІ ПИТАННЯ**
 |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення опікуна | Доповідач:Луцик О. В. – начальник відділу соціального захисту населення |
| 1. **ПИТАННЯ УПРАВЛІННЯ ГУМАНІТАРНОГО РОЗВИТКУ**
 |
|  | Про погодження на проведення дитячої інтерактивної вистави «Magical Story» | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про погодження на проведення концерту гурту «Діти Фрістайла» | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про погодження на проведення концерту «Хору імені Г. Верьовки» | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про погодження на проведення концерту виконавця Сергія Мироненка | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
|  | Про погодження на проведення концерту гурту «Лісапетний батальйон» | Доповідач:Інкіна О. О. – начальник управління гуманітарного розвитку |
| 1. **ПИТАННЯ СЛУЖБИ У СПРАВАХ ДІТЕЙ ТА СІМ’Ї**
 |
|  | Про внесення змін до складу комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Української міської ради, затвердження її персонального складу | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про доцільність визначення місця проживання дитини | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання дозволу на укладання договору дарування квартири, на ім’я малолітньої дитини | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання дозволу на укладання договору купівлі по ½ частки квартири, на ім’я малолітніх дітей | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання дозволу на укладання договору дарування квартири, на ім’я малолітньої дитини | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання дозволу на укладання договору продажу 2/3 частки квартири | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про визначення порядку участі у вихованні малолітньої дитини | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
|  | Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів | Доповідач:Соколенко С. В. – начальник служби у справах дітей та сім’ї |
| 1. **ПИТАННЯ ТОРГІВЛІ**
 |
|  | Про розгляд звернення ФОП Протоцької Юлії Валеріївни щодо проведення ярмаркових заходів за адресою: міська набережна (тополина алея) в м. Українка | Доповідач:Журавська-Товмач О. М. - начальник управління економічного розвитку |
|  | Про розгляд звернення ФОП Целіх О. В. щодо продажу живих квітів у святкові та вихідні дні за адресою: м. Українка, між вул. Юності, б. 1 та пр.-т. Дніпровський, б.1 (біля МАФу «Галя Балувана») | Доповідач:Журавська-Товмач О. М. - начальник управління економічного розвитку |
| 1. **ПИТАННЯ КВАРТОБЛІКУ**
 |
|  | Про постанову на квартирний облік, про переведення квартирної черги | Доповідач:Ткаченко Г. І. – перший заступник міського голови |
|  | Про зняття з квартирного обліку в зв’язку з отриманням грошової компенсації | Доповідач:Ткаченко Г. І. – перший заступник міського голови |