

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Українського міського голови  
від 27 січня 2025 № 14

### ПЛАН ЗАХОДІВ

зі створення безбар'єрного простору на території Української міської територіальної громади Обухівського району Київської області на 2025 – 2026 роки в межах реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року

| № з/п                                     | Найменування завдання  | Найменування заходу   | Очікуваний результат  | Термін реалізації    | Ресурсне забезпечення        | Відповідальні за виконання   |
|---|--|---|---|----------------------|------------------------------|--|
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5                    | 6                            | 7  |
| <b>Напрямок 1. ФІЗИЧНА БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ</b> |  |   |   |                      |                              |  |
| 1   | Проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення з урахуванням гендерного аспекту (відповідно до Порядку проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, затвердженого постановою Кабінету | 1. Здійснення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення:<br>- в спорудах цивільного захисту;<br>- в закладах охорони здоров'я;<br>- в закладах освіти;<br>- в ЦНАП;<br>- в ЦНСП;<br>- дорожньо-транспортної інфраструктури. | Створення переліку об'єктів моніторингу, з визначеними ступенями безбар'єрності | До 01 жовтня щорічно | Не потребує залучення коштів | Тимчасова комісія щодо здійснення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на території Української міської територіальної громади<br><br>Інші управителі, власники та балансоутримувачі об'єктів фізичного оточення<br><br>Рада безбар'єрності |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат  | Термін реалізації       | Ресурсне забезпечення        | Відповідальні за виконання  |
|-------|--|--|---|-------------------------|------------------------------|---|
| 1     | 2  | 3  | 4   | 5                       | 6                            | 7   |
|       | Міністрів України від 26 травня 2021 року № 537) (щорічно)                                   | 2. Цифровізація результатів моніторингу  | Опублікування на офіційному вебсайті результатів проведених моніторингу та оцінки   | До 01 листопада щорічно | Не потребує залучення коштів | Головний спеціаліст – системний адміністратор організаційного відділу виконавчого комітету Української міської ради                                       |
|       |  | 1. Залучення громадських організацій та власників (балансоутримувачів), орендарів або інших управителів об'єктів, що несуть відповідальність за їх експлуатацію, до моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення з урахуванням гендерного аспекту | Створення переліку рекомендацій власникам об'єктів громадського призначення та фізичного оточення не пристосованих до вимог інклюзії щодо усунення виявлених порушень | До 01 грудня щорічно    | Не потребує залучення коштів | Виконавчий комітет Української міської ради   |
| 2     | Забезпечення збору інформації щодо наявних на території громади маломобільних груп населення | 1. Проведення моніторингу інформації щодо кількості маломобільних груп населення на території Української міської територіальної громади   | Оцінка інформації щодо кількості маломобільних груп населення на території Української міської територіальної громади   | 2025 р.                 | Не потребує залучення коштів | «Центр надання соціальних послуг» Української міської ради спільно з відділом соціального захисту населення виконавчого комітету Української міської ради |

| № з/п | Найменування завдання   | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання  |
|-------|---|--|---------------------------------|-------------------|---|---|
| 1     | 2   | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7   |
| 3     | Розроблення заходів щодо створення доступності <b>об'єктів фізичного оточення, громадських, адміністративних будівель та споруд</b> Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Забезпечення встановлення пандусів, тактильної плитки, поручнів, навісів, адаптацію входних дверей для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення.</li> <li>2. Встановлення інформаційних знаків про наявність та розташування входів/виходів для осіб з інвалідністю</li> <li>3. Нанесення контрастного маркування на прозорі полотна входних груп.</li> <li>4. Облаштування скосами наявні пороги входних груп.</li> <li>5. Розміщення інформаційних вказівників та навігаційних табличок в адміністративних будівлях громади.</li> </ol> | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | <p>Управління розвитку інфраструктури виконавчого комітету Української міської ради</p> <p>Управління економічного розвитку виконавчого комітету Української міської ради</p> |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу   | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання   |
|-------|--|---|---------------------------------|-------------------|---|--|
| 1     | 2  | 3   | 4                               | 5                 | 6   | 7  |
| 4     | Розроблення заходів щодо створення доступності <b>дорожньо-транспортного простору</b> (тротуари, пішохідні та вело доріжки, пішохідні переходи тощо) Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю | 1. Ремонт тротуарів з пониженням.<br>2. Поточний ремонт пішохідних переходів з облаштуванням попереджувальної тактильної плитки.<br>3. Оновлення розмітки пішохідних переходів          | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління розвитку інфраструктури виконавчого комітету Української міської ради |
| 5     | Доступність <b>об'єктів благоустрою загального користування</b> (дитячі майданчики, рекреаційні зони, парки, сквери, майдани, площі, пляжі, місця вигулу тварин тощо)  | 1. Поточний ремонт інклюзивних майданчиків.<br>2. Облаштування споруд в місцях загального користування пандусами з поручнями та навісами.<br>3. Встановлення пляжних дерев'яних доріжок | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління розвитку інфраструктури виконавчого комітету Української міської ради |

| № з/п | Найменування завдання   | Найменування заходу   | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання  |
|-------|---|---|---------------------------------|-------------------|---|---|
| 1     | 2   | 3   | 4                               | 5                 | 6   | 7   |
| 6     | Розроблення заходів щодо створення доступності будівель та приміщень <b>закладів охорони здоров'я</b> Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю | <p>місто Українка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Облаштування під'їзду приватних авто, швидкої допомоги, таксі, соціального таксі до будівель закладу охорони здоров'я.</li> <li>2. Забезпечення паркомісцями осіб з інвалідністю.</li> <li>3. Забезпечення встановлення пандусів, тактильної плитки, поручнів, навісів, адаптацію вхідних груп для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення до будівлі поліклініки.</li> <li>4. Встановлення кнопки виклику медичного працівника.</li> <li>5. Встановлення табличок з дублюванням надписів шрифтом Брайля.</li> <li>6. Безпороговий доступ в кабінети лікарів.</li> <li>7. Адаптація вбиралень будівлі поліклініки відповідно до будівельних норм, з урахуванням безбар'єрності.</li> <li>8. Облаштування ліфтами будівлю поліклініки</li> <li>9. Забезпечення доступу до швидкісного інтернету.</li> <li>10. Встановлення системи механічного закривання дверей (доводчик для автоматичного</li> </ol> | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Виконавчий комітет Української міської ради спільно з Комунальним некомерційним підприємством Української міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги» |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат                   | Термін реалізації      | Ресурсне забезпечення  | Відповідальні за виконання  |
|-------|--|--|--|------------------------|--|---|
| 1     | 2  | 3  | 4                                      | 5                      | 6  | 7   |
|       |  | <p>закривання відкритих дверей з функцією затримки зачинення на 30 сек. та координатором зачинення створок у двостулкових дверях.</p> <p>11. Нанесення стрічки для контурного маркування дверних прорізів.</p> <p>12. Нанесення тактильних наліпок для перил сходового маршу.</p> <p>13. Встановлення наклонної підйомної платформи на сходах підвалу.</p> <p>14. Нанесення тактильної інформаційної направляючої смуги на стінах</p>    |  |                        |  |   |
| 7     | <p>Розроблення заходів щодо створення доступності <b>закладів культури</b> Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю</p> | <p>1. Обладнання входів до закладів культури (бібліотек, музеїв, будинків культури, клубів) пандусами з дотриманням нормативних вимог.</p> <p>2. Встановлення поручнів для безпечного користування пандусами.</p> <p>3. Створення адаптованих санітарних кімнат для осіб з інвалідністю (широкі двері, поручні, низькі умивальники).</p> <p>3. Встановлення спеціальних місць для осіб з інвалідністю у Палаці культури «Енергетик».</p> | <p>Реалізація запланованих заходів</p> | <p>2025 – 2026 рр.</p> | <p>Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань)</p> | <p>Управління гуманітарного розвитку Української міської ради</p> |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат                   | Термін реалізації      | Ресурсне забезпечення  | Відповідальні за виконання  |
|-------|--|--|--|------------------------|--|---|
| 1     | 2  | 3  | 4                                      | 5                      | 6  | 7   |
|       |  | <p>4. Забезпечення безбар'єрного доступу до сцени та інших зон.</p> <p>5. Прокладання тактильних доріжок до ключових зон закладів культури (входи, каси, зали, санітарно-гігієнічних кімнат).</p> <p>6. Обладнання закладів культури інформаційними табличками зі шрифтом Брайля.</p> <p>7. Інформування балансоутримувачів закладів щодо облаштування безбар'єрного доступу</p>   |  |                        |  |   |
| 8     | <p>Розроблення заходів щодо створення доступності <b>закладів освіти</b> Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю</p> | <p>1. Обладнання входів до закладів загальної середньої освіти та дошкільної освіти пандусами з дотриманням нормативних вимог та встановлення поручнів для безпечного користування пандусами.</p> <p>2. Облаштування пішохідних доріжок до закладів освіти.</p> <p>3. Облаштування коридорів та санітарно-гігієнічних приміщень адаптованих для осіб з інвалідністю (широкі двері, поручні, низькі умивальники).</p> <p>5. Облаштування обладнання на дитячому майданчику закладів дошкільної освіти для розвитку функцій: фізичних (висіти,</p> | <p>Реалізація запланованих заходів</p> | <p>2025 – 2026 рр.</p> | <p>Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань)</p> | <p>Управління гуманітарного розвитку Української міської ради спільно з управлінням розвитку інфраструктури виконавчого комітету Української міської ради</p> |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання  |
|-------|--|--|---------------------------------|-------------------|---|---|
| 1     | 2  | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7   |
|       |  | балансувати, повзати), когнітивних (розвивати мовлення, логічне мислення), сенсорики (гойдатися, розвивати відчуття тіла, ліпити, ламати), розвитку комунікації (розмовляти, грати).   |                                 |                   |   |   |
| 9     | Розроблення заходів щодо створення доступності об'єктів <b>спортивної інфраструктури</b> Української міської територіальної громади з урахуванням потреб маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю | <ol style="list-style-type: none"> <li>Обладнання входів до всіх спортивних об'єктів громади пандусами з дотриманням нормативних вимог (кут нахилу, ширина).</li> <li>Встановлення поручнів для безпечного користування пандусами.</li> <li>Встановлення тактильних плиток біля входу до спортивних об'єктів.</li> <li>Створення санітарних кімнат, адаптованих для осіб з інвалідністю (широкі двері, поручні, зручні умивальники).</li> <li>Розроблення доступних інформаційних табличок зі шрифтом Брайля.</li> </ol> | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради          |
| 10    | Забезпечення проведення моніторингу і контролю доступності для маломобільних груп населення та осіб з  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Інформування балансоутримувачів / власників щодо про приведення у відповідність будівель до будівельних норм з урахуванням вимог безбар'єрності</li> </ol>  | Реалізація запланованих заходів | 2025 р.           | Не потребує залучення коштів                            | Структурні підрозділи виконавчого комітету Української міської ради |

| № з/п  | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат   | Термін реалізації             | Ресурсне забезпечення   | Відповідальні за виконання   |
|--|--|--|--|-------------------------------|---|--|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5                             | 6   | 7  |
|  | інвалідністю до банківських установ, нотаріусів, аптек, магазинів  |  |  |                               |   |  |
| 11   | Доступність входів-виходів до багатоквартирних житлових будинків, першочергово тих, де проживають люди, які пересуваються на кріслі колісному      | 1. Інформування балансоутримувачів / власників щодо приведення у відповідність будівель до будівельних норм з урахуванням вимог безбар'єрності<br>2. Облаштування пандусів на входах до будинку для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення<br><br>(ПОЖ, КІЗ, ОСББ, ЖБК) | Реалізація запланованих заходів  | 2025 р.                       | 1. Не потребує залучення коштів<br><br>2. Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління розвитку інфраструктури виконавчого комітету Української міської ради   |
| 12   | Забезпечення проведення періодичного аналізу виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року | 1. Оприлюднення на офіційному веб-сайті інформації про виконання кожного завершеного заходу, щорічно.  | Розміщення інформації на офіційному веб-сайті Української міської територіальної громади | Періодично, в разі потреби    | Не потребує залучення коштів  | Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Української міської ради |
| <b>Напрямок 2. ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗБАР'ЄРНІСТЬ</b> |  |  |  |                               |   |  |
| 13   | Врегулювання доступності інформації під час надання публічних послуг   | 1. Проведення моніторингу доступності інформації, що надається Центром надання адміністративних послуг, Центром надання соціальних послуг на   | Реалізація запланованих заходів  | Постійно, в разі необхідності | Кошти місцевого бюджету та ін. не заборонених   | Головний спеціаліст – системний адміністратор організаційного відділу виконавчого  |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат   | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення   | Відповідальні за виконання   |
|-------|--|--|--|-------------------|---|--|
| 1     | 2  | 3  | 4  | 5                 | 6   | 7  |
|       |  | території Української міської територіальної громади для осіб з порушеннями слуху, зору  |  |                   | законодавством ресурсів   | комітету Української міської ради спільно з відділами та управліннями Української міської ради, в межах компетенції                          |
| 14    | Проведення інформаційно-просвітницьких кампаній для працівників комунальних установ, організацій, професійних спільнот та громадськості на всіх рівнях щодо політики безбар'єрності та недискримінації | 1. Ознайомлення працівників комунальних закладів культури та закладів освіти щодо політики безбар'єрності та недискримінації                   | Обізнаність працівників комунальних закладів культури та закладів освіти щодо політики безбар'єрності та недискримінації | 2025 - 2026 рр.   | Не потребує залучення коштів  | Структурні підрозділи виконавчого комітету Української міської ради та відокремлені управління Української міської ради, в межах компетенції |
| 15    | Підвищення інформаційної обізнаності ветеранів, ветеранок та членів їх сімей щодо забезпечення їх прав   | 1. Розміщення соціальної реклами в медичних, освітніх закладах, центрі надання адміністративних послуг, центрі надання соціальних послуг, тощо | Реалізація запланованих заходів  | Постійно          | Кошти місцевого бюджету та ін. не заборонених законодавством ресурсів | Структурні підрозділи виконавчого комітету Української міської ради та відокремлені управління Української міської ради, в межах компетенції |

| № з/п | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання   |
|-------|--|--|---------------------------------|-------------------|---|--|
| 1     | 2  | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7  |
| 16    | Проведення інформаційної кампанії, спрямованої на підтримку безбар'єрності, як нової суспільної норми  | 1. Забезпечення проведення інформаційної кампанії «Україна без бар'єрів»   | Реалізація запланованих заходів | Постійно          | Не потребує залучення коштів                            | Виконавчого комітету Української міської ради  |
| 17    | Публікація на офіційних веб-сайтах громади матеріалів про безбар'єрність   | 1. Публікація на офіційних сторінках та веб-сайті громади інформації про безбар'єрність, згідно з «Довідником безбар'єрності»  | Реалізація запланованих заходів | Постійно          | Не потребує залучення коштів                            | Головний спеціаліст – системний адміністратор організаційного відділу виконавчого комітету Української міської ради  |
| 18    | Забезпечення інформування населення громади про місце розташування сховищ в населених пунктах, обладнані для перебування в них осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | 1. Встановлення інформаційних знаків про місцезнаходження сховищ.<br>2. Розміщення на сайті громади інформації про наявні сховища та найпростіші укриття, обладнані для перебування в них, крім інших, осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | Реалізація запланованих заходів | 2025 р.           | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Відділ оборонної роботи, взаємодії з правоохоронними органами та з питань надзвичайних ситуацій і цивільного захисту виконавчого комітету Української міської ради |
| 19    | Забезпечення здійснення супроводу засідань виконкому та сесій перекладачем жестової мови для населення громади з вадами слуху  | 1. Укладення договору про надання послуг з перекладачем жестової мови  | Реалізація запланованих заходів | 2025 р.           | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Виконавчий комітет Української міської ради  |

| № з/п   | Найменування завдання  | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання   |
|---|--|--|---------------------------------|-------------------|---|--|
| 1   | 2  | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7  |
| <b>Напрямок 3. ЦИФРОВА БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ</b>                   |  |  |                                 |                   |   |  |
| 20  | Забезпечення закладів освіти, культури, цивільного захисту, пунктів незламності, Палацу культури «Енергетик» та ін. доступом до швидкісного інтернету та засобами доступу до нього | 1. Забезпечення доступом до швидкісного Інтернету для відвідувачів   | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Виконавчий комітет Української міської ради та відокремлені управління Української міської ради, в межах компетенції                               |
| 21  | Ознайомити маломобільні групи населення з освітніми матеріалами з безбар'єрності,  | 1. Розміщення на офіційному вебсайті громади інформаційних матеріалів щодо безбар'єрності<br>2. Розповсюдження інформаційних листівок щодо безбар'єрності для маломобільних груп населення | Реалізація запланованих заходів | Постійно          | Не передбачає залучення коштів                          | Виконавчий комітет Української міської ради та його структурні підрозділи та відокремлені управління Української міської ради, в межах компетенції |
| <b>Напрямок 4. СУСПІЛЬНА ТА ГРОМАДЯНСЬКА БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ</b> |  |  |                                 |                   |   |  |
| 22  | Надання особам з інвалідністю, нарівні з іншими громадянами громади, соціальних послуг   | 1. Забезпечення соціальним захистом осіб з інвалідністю  | Реалізація запланованих заходів | Постійно          | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | «Центр надання соціальних послуг» Української міської ради   |

| № з/п | Найменування завдання   | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання  |
|-------|---|--|---------------------------------|-------------------|---|---|
| 1     | 2   | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7   |
| 23    | Проведення культурно-мистецьких та спортивних заходів, спрямованих на підтримку та розвиток творчих та фізичних здібностей осіб з інвалідністю          | 1. Розвиток адаптивного спорту   | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради  |
| 24    | Проведення заходів щодо впровадження практик та механізмів соціальної та громадської участі, зокрема щодо забезпечення безбар'єрності                   | 1. Співпраця з громадськими та благодійними організаціями щодо розвитку напрямку волонтерського руху допомоги ветеранам війни, ЗСУ та ВПО громади  | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Не передбачає залучення коштів                          | Виконавчий комітет Української міської ради спільно з Громадськими організаціями, Благодійними фондами та ін. |
| 25    | Реалізація програми залучення молоді до громадянського та політичного життя, зокрема, осіб з інвалідністю та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб | 1. На базі закладів освіти проведення інформаційно-просвітницьких заходів (акції, форуми, тренінги) для молоді стосовно інструментів участі молоді у громадянському житті (за ініціативою ГО, БФ та ін.) | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Не передбачає залучення коштів                          | Виконавчий комітет Української міської ради спільно з Громадськими організаціями, Благодійними фондами та ін  |
| 26    | Заходи (фізичні) для людей похилого віку з метою активного довголіття та розвитку адаптивного спорту  | 1. Створення активних парків   | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради  |

| № з/п                                     | Найменування завдання   | Найменування заходу   | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання   |
|---|---|---|---------------------------------|-------------------|---|--|
| 1   | 2   | 3   | 4                               | 5                 | 6   | 7  |
| <b>Напрямок 5. ОСВІТНЯ БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ</b> |   |   |                                 |                   |   |  |
| 27  | Забезпечення інклюзивною освітою  | 1. Здійснення заходів щодо функціонування інклюзивно-ресурсних центрів (ІРЦ).<br>2. Забезпечення ІРЦ методичними матеріалами та обладнанням для навчання та спеціалізованими підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради   |
| 28  | Робота з фахівцями за професіями «асистент вихователя», «асистент вчителя», «фізичний супровід» | 1. Створення умови для осіб з особливими освітніми потребами  | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради<br>«Центр надання соціальних послуг» Української міської ради |
| 29  | Підвищення рівня якості надання освітніх послуг у закладах загальної середньої освіти           | 1. Проведення заходів з підвищення професійної кваліфікації педагогічних працівників  | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради   |

| № з/п  | Найменування завдання   | Найменування заходу  | Очікуваний результат            | Термін реалізації | Ресурсне забезпечення                                   | Відповідальні за виконання   |
|--|---|--|---------------------------------|-------------------|---|--|
| 1  | 2   | 3  | 4                               | 5                 | 6   | 7  |
| 30   | Посилення просвітницьких заходів  | 1. Організація просвітницьких заходів з питань запобігання проявам насильства, булінгу, формування толерантного ставлення та подолання стигматизації для педагогічних працівників та батьків здобувачів освіти з метою формування позитивного мікроклімату в закладах освіти, в яких здобувають освіту діти з особливими освітніми потребами | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління гуманітарного розвитку Української міської ради, «Центр надання соціальних послуг» Української міської ради, Служба у справах дітей та сім'ї Української міської ради |
| <b>Напрямок 6. ЕКОНОМІЧНА БЕЗБАР'ЄРНОСТЬ</b> |   |  |                                 |                   |   |  |
| 31   | Забезпечення розвитку «ветеранського підприємництва» / «ветеранських підприємницьких ініціатив» | 1. Проведення консультацій з підприємцями із залученням центру зайнятості з метою започаткування власної справи.<br>2. Забезпечення доступності оголошення про будь-яку вакансію для сприйняття інформації всіма громадянами, включаючи осіб з інвалідністю з порушеннями зору, слуху та осіб з порушенням інтелектуального розвитку         | Реалізація запланованих заходів | 2025 – 2026 рр.   | Кошти місцевого бюджету (в рамках бюджетних асигнувань) | Управління економічного розвитку виконавчого комітету Української міської ради   |

Міський голова

Олександр ТУРЕНКО